

**Zasady rekrutacji dzieci do przedszkola na rok szkolny
2026/2027 na podstawie ustawy Prawo Oświatowe
oraz Uchwały NR XXVI/76/17 Rady Gminy Łubniany z dnia 27.02 2017r
wraz z zarządzeniem Nr 9/2026 Wójta Gminy Łubniany z dnia 27 stycznia 2026r.**

Informacje ogólne

- 1.W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci urodzone w latach 2020-2023 (tj. dzieci 3-4-5 i 6-letnie)[1] oraz dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym, mieszkające w Gminie Łubniany.
- 2.Dzieci urodzone w 2024 r. nie biorą udziału w rekrutacji. Rodzice[2] mogą ubiegać się o przyjęcie dopiero po ukończeniu przez dziecko 2,5 lat. Decyzję podejmuje dyrektor przedszkola po skończonym procesie rekrutacji.[3]
- 3.Rekrutację prowadzi komisja powołana przez dyrektora przedszkola .
- 4.Przydział do poszczególnych oddziałów odbywa się po zakończeniu rekrutacji.
- 5.Rodzice dzieci mieszkających poza Gminą Łubniany mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola w rekrutacji uzupełniającej.

Dzieci sześćioletnie (urodzone w 2020 roku) muszą odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Na wniosek rodziców dziecko sześćioletnie może rozpocząć również naukę w klasie I.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2021 r.), **dzieci czteroletnie** (urodzone w 2022 r.) oraz **dzieci trzyletnie** (urodzone od stycznia do grudnia 2023 r.) mogą korzystać z wychowania przedszkolnego. Aby zapisać dziecko do przedszkola lub oddziału przedszkolnego należy wziąć udział w rekrutacji. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych wskazanych przez rodziców we wniosku, wójt skieruje dziecko do innego przedszkola lub oddziału przedszkolnego .

Dzieci już uczęszczające do przedszkoli

Jeśli rodzice dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, chcą, aby ich dziecko dalej uczęszczało do tej samej placówki, muszą **złożyć deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2026/2027** w przedszkolu lub szkole, do której uczęszcza dziecko[4]. Deklaracja do pobrania w przedszkolu.

Deklarację należy złożyć w terminie na 7 dni przed rozpoczęciem rekrutacji. Niezłożenie deklaracji oznaczać będzie rezygnację z miejsca w aktualnym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym .

Złożenie wniosku

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w systemie papierowym.
2. Rodzice składają wniosek o jego przyjęcie w terminach określonych w [harmonogramie](#). (szczegóły w zarządzeniu Wójta Gminy Łubniany nr 9/2026):
 - a) od **9 lutego do 27. Luty 2026r.** - wydawanie i zwrot wniosków
 - b) **27 marca 2026r.** ogłoszenie listy zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych
 - c) od **30.marca do 10. kwietnia 2026r.** – potwierdzenie pisemne przez rodziców kandydata woli przyjęcia do przedszkola.
 - d) **14 kwietnia 2026r.**- ogłoszenie listy przyjętych do poszczególnych oddziałów
Na kolejność przyjęć nie mają wpływu data i godzina złożenia wniosku w przedszkolu,
3. Wnioski złożone po terminie określonym w [harmonogramie](#) nie zostaną uwzględnione w rekrutacji.

4. Można ubiegać się o przyjęcie do 3 placówek przedszkolnych.[\[5\]](#)³

5. We wniosku o przyjęcie rodzice wskazują wybrane przedszkola w preferowanej kolejności. Placówka wskazana jako pierwsza to **przedszkole pierwszego wyboru**.

6. Należy poprawnie wypełnić i **dostarczyć wniosek do placówki pierwszego wyboru**

- w tym celu należy:
 - wypełnić papierowy wniosek i po podpisaniu złożyć, razem z dokumentami/oświadczeniami potwierdzającymi kryteria rekrutacyjne, w przedszkolu pierwszego wyboru,

Rodzice dzieci, które nie posiadają nr PESEL:

- występują do dyrektora przedszkola pierwszego wyboru z wnioskiem o wydanie numeru identyfikacyjnego do systemu informatycznego,
- następnie w polu nr PESEL wpisując nr identyfikacyjny oraz podają serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka.

7. **Podpisy obojga rodziców dziecka** są potwierdzeniem zgodności ze stanem faktycznym informacji zawartych we wniosku.

8. Gdy jeden z rodziców nie może podpisać wniosku należy dołączyć do wniosku oświadczenie wyjaśniające, dlaczego tylko jeden z rodziców go podpisuje i/lub oświadczenie, że oboje rodzice zgodnie podjęli decyzję o udziale dziecka w rekrutacji oraz uzgodnili dane zawarte we wniosku[\[6\]](#)

9. **Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów. Oświadczenia muszą zawierać klauzulę „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**[\[7\]](#).

Postępowanie rekrutacyjne

1. Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola.

2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:

- a) wystąpić do rodziców o przedstawienie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w oświadczeniach,
- b) zwrócić się do wójta gminy, na terenie której zamieszkuje dziecko, o potwierdzenie informacji zawartych w oświadczeniach.

W celu potwierdzenia oświadczenia Wójt może:

- skorzystać z informacji dostępnych w urzędzie,
- wystąpić o nie do instytucji publicznych,

- zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka na podstawie wywiadu środowiskowego[8]

3.W przypadku negatywnego zweryfikowania informacji zawartych w oświadczeniu lub braku dokumentów potwierdzających kryterium komisja rekrutacyjna nie uwzględni tego kryterium w rekrutacji.

4.Komisja ustala kolejność przyjęć na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów:

- w przypadku liczby kandydatów większej niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, tzw. kryteria ustawowe

I. Kryteria określone w ustawie Prawo Oświatowe :

Wielodzietność rodziny kandydata	100pkt
Niepełnosprawność kandydata	100pkt
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	100pkt
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	100pkt
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	100pkt
Samotne wychowywania kandydata w rodzinie ¹	100pkt
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	100pkt

- w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria określone w uchwale nr **NR XXVI/76/17 Rady Gminy Łubniany z dnia 27.02.2017r.**, tzw. kryteria samorządowe.

II. Kryteria ustalone w Uchwale Rady Gminy Łubniany (szczegóły w uchwale):

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach
1.	Kandydat objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego	30
2.	Kandydat 5- letni	20
3.	Kandydat, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują/ pobierają naukę w trybie stacjonarnym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne	10
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola	2

Wyniki postępowania rekrutacyjnego

1.Wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

2.Rodzice dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają, w terminie określonym w harmonogramie, wolę zapisu dziecka:

- pisemnie - w przedszkolu, do której dziecko zostało zakwalifikowane

3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu oraz podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

Procedura odwoławcza

1. Rodzice dzieci, które nie zostały przyjęte, mogą:

- wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola - w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
- po otrzymaniu uzasadnienia wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej - w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,

Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.

[1] art. 31 ust. 1 ustawy

[2] Przez rodziców rozumie się również opiekunów prawnych

[3] W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku (art. 31 ust. 3 ustawy)

[4] art. 153 ust. 2 ustawy

[5] Uchwała nr nr **NR XXVI/76/17 Rady Gminy Łubniany z dnia 27.02.2017r** w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łubniany

[6] Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1359)

art. 97 § 1. „Jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, każde z nich jest obowiązane i uprawnione do jej wykonywania § 2. Jednakże o istotnych sprawach dziecka rodzice rozstrzygają wspólnie; w braku porozumienia między nimi rozstrzyga sąd opiekuńczy”.

[7] Art. 150 ust. 6 ustawy

[8] Do wywiadu stosuje się przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci – Dz. U. z 2019 r. poz. 2407